

# 2021-2023 STRATEJİK PLANI

ŞEHİT MEHMET ZENGİN  
ORTAOKULU





**T.C.  
ETİMESGUT KAYMAKAMLIĞI  
ŞEHİT MEHMET ZENGİN ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2021-2023  
STRATEJİK PLANI**



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

# İstiklâl Marşı

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!  
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,  
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastiğin yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.  
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:  
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!  
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.  
Her cerihamdan, İlâhî, boşanıp kanlı yaşım;  
Fıskırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

MEHMET AKİF ERSOY





# GENÇLİĞE HİTABE



## **Ey Türk gençliği!**

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yeğâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

**Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK**

20 Ekim 1927

## SUNUŞ

Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2021-2023 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, ilçemiz, ilimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.



**H. Bayram DEMİR**

Okul Müdürü

<b>İÇİNDEKİLER</b>	<b>SAYFA NO</b>
SUNUŞ	6
İÇİNDEKİLER	7
<b>1. BÖLÜM: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b>	
1.1.Amaç	
1.2.Kapsam	
1.3.Yasal Dayanak	
1.4.Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibi	
1.5.Çalışma Takvimi	
<b>2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ</b>	
2.1.Tarihsel Gelişim	
2.2.Mevzuat Analizi	
2.3.Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler	
2.4.Paydaş Analizi	
2.5.Kurum İçi Analiz	
2.5.1. Örgütsel Yapı	
2.5.2. İnsan Kaynakları	
2.5.3. Teknolojik Düzey	
2.5.4. Mali Kaynaklar	
2.5.5. İstatistikî Veriler	
2.6.Çevre Analizi	
2.6.1. PEST-E Analizi	
2.6.2. Üst Politika Belgeleri	
2.7.GZFT Analizi	
2.8.Sorun Alanları	
<b>3. BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM</b>	
3.1.Misyon	
3.2.Vizyon	
3.3.Temel Değerler ve İlkeler	
3.4.Temalar	
3.5.Amaçlar	
3.6.Hedefler	
3.7.Performans Göstergeleri	
3.8.Tedbir ve Maliyetlendirme	
3.8.1. Eylem Planları	
3.9.Stratejiler	
<b>4. BÖLÜM: İZLEME ve DEĞERLENDİRME</b>	
4.1.Raporlama	
4.1.1. İzleme Raporları	
4.1.2. Tedbir Raporları	
<b>EKLER</b>	

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, bütçe kaynaklarının etkili, ekonomik, verimli ve hesap verebilir şekilde kullanılması gerektiğini ilke edinmiştir.

Stratejik plan, bilindiği üzere 5018 sayılı Kanun içerisinde yer alan en önemli alanlardan biridir. Bu planlar aracılığıyla, kurumların beş yıllık misyon ve vizyonları ile amaç, hedef ve faaliyetlerine ilişkin farkındalık oluşmaktadır.

Stratejik Planlama Ekibi ve Strateji Geliştirme Kurulu ile birlikte birimlerde oluşturulan Birim Stratejik Plan Hazırlık Ekipleri ve dış paydaşlar da planlama çalışmalarına dahil edilmek suretiyle geniş kapsamlı bir çalışma grubu oluşturulmuş ve bu sayede kurum kültürü açısından bir kalite standardı yakalanmıştır.

ŞEHİT MEHMET ZENGİN ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ 2021-2023 dönemini kapsayan stratejik plan çalışmalarında misyon, vizyon, amaç, hedef ve faaliyetlerini belirleyerek stratejik planlamasını oluşturmuştur.

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
H.Bayram DEMİR	Okul Md.	Kurtuluş ŞAHİNER	Md. Yrd.
Muhammet KELEZOĞLU	Md. Yrd.	Ayşe Funda SEVİM	Öğret.
İlkay ÖNCE	Öğret.	Fahri ÖZER	Okul.Aile Bşk.



## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı/Kurumsal tarihçe

Okulumuz ilk olarak 1986 yılında 2744 m2 lik arsa üzerine 5 derslikli ilkokul olarak Eğitim ve öğretime açılmıştır. 1993 yılında 7 derslik ikinci binayı da hayırsever Ahmet TUNCER ve Milli eğitim bakanlığı işbirliği ile yapılmış , aynı yıl ilköğretim okuluna dönüştürülmüştür ve halen burada Eğitim ve Öğretime devam etmektedir. Okulumuzda anasınıfı da eğitim öğretim görmektedir.

Okulumuz bünyesinde 12 derslik , 10 şube,1 Anasınıfı, 1 Müdür Odası, 2 müdür Yrd. Odası, 1 Öğretmen odası, 1 yardımcı personel odası, 1 bilişim teknolojileri sınıfı, 1 fen ve teknoloji laboratuvarı, 1 spor odası,1 Kütüphane ve Tuvaletler mevcuttur.

Okulumuz il ve ilçelerde yapılan sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlere etkin olarak katılmaktadır. Yapılan bu faaliyetlerden çeşitli ödüller kazanılmıştır.

### Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

#### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

<b>İli:</b>	ANKARA	<b>İlçesi</b>	ETİMESGUT		
<b>Adres:</b>	30 AĞUSTOS MAH. 2094. CADDE NO 2B	<b>Coğrafi Konum (link):</b>			
<b>Telefon Numarası:</b>	0312 240 97 00	<b>Faks Numarası:</b>	0312 240 97 00		
<b>e- Posta Adresi:</b>	768398@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	http://768398.meb.k12.tr		
<b>Kurum Kodu:</b>	768398	<b>Öğretim Şekli:</b>	(Tam Gün)		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi :</b>	2021	<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	75		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	<b>Kız</b>	466	<b>Öğretmen Sayısı</b>	<b>Kadın</b>	58
	<b>Erkek</b>	510		<b>Erkek</b>	6
	<b>Toplam</b>	976		<b>Toplam</b>	75

<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı :</b>	21	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı :</b>	25
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı :</b>	15	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı :</b>	2
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>	100	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi :</b>	1

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	-	3
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	6	58	64
Rehber Öğretmen	-	2	2
İdari Personel	1	-	1
Yardımcı Personel	-	4	4
Güvenlik Personeli	-	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>10</b>	<b>65</b>	<b>75</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	6 KAT (Zemin,Bodrum dahil)	Çok Amaçlı Salon	1	-
Derslik Sayısı	44	Çok Amaçlı Saha	-	-
Derslik Alanları (m2)	2288	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	6	Fen Laboratuvarı	2	
Şube Sayısı	6	Bilgisayar Laboratuvarı	1	-
İdari Odaların Alanı (m2)	29	İş Atölyesi	1	-
Öğretmenler Odası (m2)	58	Beceri Atölyesi	1	-
Okul Oturum Alanı (m2)	1356 M2	Pansiyon	-	-

Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5223 M2			
Okul Kapalı Alan (m2)	8136 M2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	550 M2			
Kantin (m2)	168 M2			
Tuvalet Sayısı	154			
<b>Diğer (.....)</b>				

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

	5. Sınıf	6. Sınıf	7. Sınıf	8. Sınıf	Özel Alt Sınıf	TOPLAM
<b>Şube Sayısı</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	-	<b>37</b>
<b>Öğrenci Sayısı</b>	<b>300</b>	<b>250</b>	<b>225</b>	<b>199</b>	-	<b>966</b>

ŞUBE	Erkek	Kız	Toplam
5.Sınıf/A Şubesi	16	15	31
5.Sınıf/B Şubesi	16	14	30
5.Sınıf/C Şubesi	17	12	29
5.Sınıf/D Şubesi	18	14	32
5.Sınıf/E Şubesi	16	13	29
5.Sınıf/F Şubesi	16	13	29
5.Sınıf/ G Şubesi	17	14	31
5.Sınıf/ H Şubesi	14	14	28
5.Sınıf/ I Şubesi	16	14	30
5.Sınıf/J Şubesi	16	13	29
5.Sınıf-Hafif Zihinsel/AA Şubesi	1	1	2
6.Sınıf/A Şubesi	15	13	28
6.Sınıf/B Şubesi	14	14	28
6.Sınıf/C Şubesi	15	12	27

6.Sınıf/D Şubesi	15	14	29
6.Sınıf/E Şubesi	15	14	29
6.Sınıf/F Şubesi	13	13	26
6.Sınıf/G Şubesi	16	12	28
6.Sınıf/H Şubesi	16	11	27
6.Sınıf/ I Şubesi	13	14	27
6.Sınıf-Hafif Zihinsel/AA Şubesi	1	0	1
6.Sınıf-Otistik Hafif/AB Şubesi	2	0	2
7.Sınıf/A Şubesi	12	13	25
7.Sınıf/B Şubesi	12	13	25
7.Sınıf/C Şubesi	13	12	25
7.Sınıf/D Şubesi	12	13	25
7.Sınıf/E Şubesi	13	12	25
7.Sınıf/F Şubesi	13	12	25
7.Sınıf/G Şubesi	13	12	25
7.Sınıf/H Şubesi	12	12	24
7.Sınıf/I Şubesi	13	12	25
7.Sınıf-Hafif Zihinsel/AA Şubesi	0	0	0
7.Sınıf-Otistik Hafif/AA Şubesi	1	0	1
8.Sınıf/A Şubesi	12	10	22
8.Sınıf/B Şubesi	12	12	24
8.Sınıf/C Şubesi	10	11	21
8.Sınıf/D Şubesi	12	8	20
8.Sınıf/E Şubesi	12	10	22
8.Sınıf/F Şubesi	9	10	19

8.Sınıf/ G Şubesi	8	17	25
8.Sınıf/ H Şubesi	11	12	23
8.Sınıf/ I Şubesi	12	11	23
8.Sınıf-Hafif Zihinsel/AA Şubesi	0	0	0

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

<b>Akıllı Tahta Sayısı</b>	40	<b>TV Sayısı</b>	2
<b>Masaüstü Bilgisayar Sayısı</b>	24	<b>Yazıcı Sayısı</b>	8
<b>Taşınabilir Bilgisayar Sayısı</b>	1	<b>Fotokopi Makinası Sayısı</b>	1
<b>Projeksiyon Sayısı</b>	1	<b>İnternet Bağlantı Hızı</b>	WADSL

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

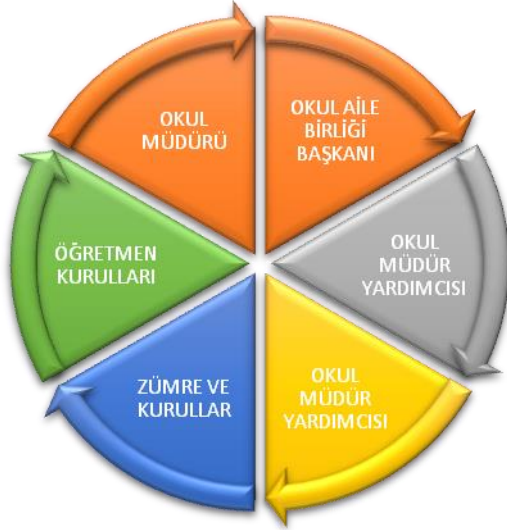
Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	50000TL	50000TL
2022	170000TL	170000 TL

## UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ (2021-2023)

2021-2023 stratejik planında aldığımız hedefleri 2021 yılı için büyük oranda yakaladık. Okul başarımız her sene arttıracaktır. Sosyal ve kültürel alanlarda değişik yerlere geziler düzenlenmiştir. Hemen hemen bütün yarışmalara okul olarak katıldık ve hedeflediğimiz başarıları ulaştık.

## **PAYDAŞ ANALİZİ**

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

### **Paydaş Analizi**

Şehit Mehmet Zengin Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planı'nın temel unsurlarından birisi olan katılımçılık ilkesi doğrultusunda müdürlüğümüzün etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerini alması ve elde ettiği görüşleri planlama sürecinde dikkate alması büyük önem arz etmekteydi.

Müdürlüğümüzün sunduğu hizmetlerden yararlananlar ile bu hizmetlerin üretilmesine katkı sağlayan veya üretimin doğrudan ortağı olan kişi, kurum ve kuruluşların görüşlerinin alınması ihtiyaç odaklı ve amaca dönük politika ve stratejilerin üretilmesi için olmazsa olmazdı.

Paydaş analizi sürecinde Şehit Mehmet Zengin Ortaokulu Müdürlüğü teşkilat yapısı, ilgili mevzuat, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek paydaşlar belirlenmiştir.

Belirlenen paydaşların idarenin hangi ürün ve hizmetleriyle ilgili oldukları, idareden beklentileri, bu paydaşların idarenin ürün ve hizmetlerinin asıl etkilediği ve bunlardan nasıl etkilendiğinin belirlenmesi



amacıyla “Paydaş Anketi” geliştirilmiştir. Ankette Okulun eğitimi ve öğretimi, öğretmen ve okul memnuniyeti, idarenin tanınırlığı, idareye yönelik memnuniyet durumu, ilişkili olunan ve öncelik verilmesi gereken alanların tespit edilmesine yönelik sorulara yer verilmiştir.

### Paydaş Görüşleri

Müdürlüğümüzde bünyesinde bulunan yaklaşık 250 iç paydaşımıza “Çalışan Memnuniyet Anketi” uygulanmıştır.

**İç Paydaş Anketimiz: 380 kişi tarafından yanıtlanmıştır.**

**Dış Paydaş Anketimiz: 80 kişi tarafından yanıtlanmıştır.**

Memnuniyet anketi sonuçları “Şehit Mehmet Zengin Ortaokulu İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu’na sunulmuştur.

Alınan paydaş analizi sonuçları ve tespit edilen GZFT analizlerinden yararlanılarak amaç ve hedeflerimizin tespiti daha kolay olmuştur.

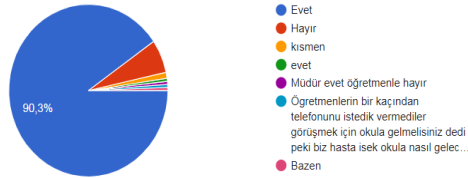
### Anket Linkimiz ve sonuçları:

<https://docs.google.com/forms/d/1NwswsBDMLx9K6IT36cAX09CRrpaquWN2WsQXExHTwYg/edit>

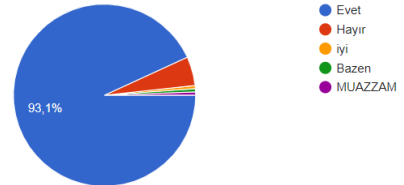
<https://docs.google.com/forms/d/1NwswsBDMLx9K6IT36cAX09CRrpaquWN2WsQXExHTwYg/edit#responses>

### İç Paydaş Anketimizin Başlıca Cevap Grafikleri

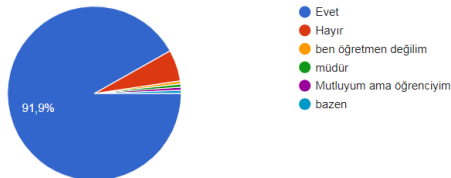
28- Okul Müdürlüğü ve öğretmenler ile kolay iletişim kurabiliyorum.  
176 yanıt



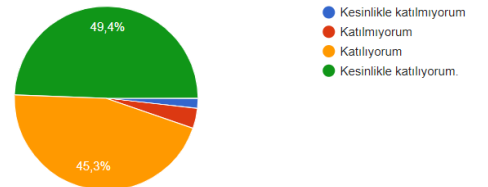
27- İdare ile çalışanlar arasında iyi bir uyum olduğunu düşünüyorum.  
175 yanıt



25- Fadime Tuncer Okulu Müdürlüğü'ne bağlı personeli, velisi, öğretmeni olmaktan mutluyum.  
172 yanıt

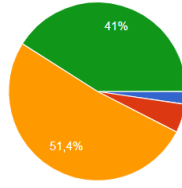


21- Kurumumuzun yürüttüğü tüm faaliyetleri genel olarak ne kadar başarılı buluyorsunuz?  
170 yanıt



20- İnsan kaynakları politikası başarılıdır.

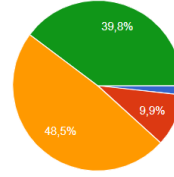
173 yanıt



● Kesinlikle katılmıyorum  
● Katılmıyorum  
● Katılıyorum  
● Kesinlikle katılıyorum.

18- AR-GE faaliyetleri yeterlidir.

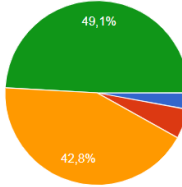
171 yanıt



● Kesinlikle katılmıyorum  
● Katılmıyorum  
● Katılıyorum  
● Kesinlikle katılıyorum.

15- Teknolojiyi iyi kullanır.

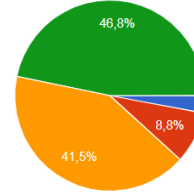
173 yanıt



● Kesinlikle katılmıyorum  
● Katılmıyorum  
● Katılıyorum  
● Kesinlikle katılıyorum.

13- Adil ve tarafsızdır.

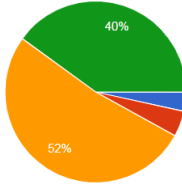
171 yanıt



● Kesinlikle katılmıyorum  
● Katılmıyorum  
● Katılıyorum  
● Kesinlikle katılıyorum.

11 -Şeffaftır.

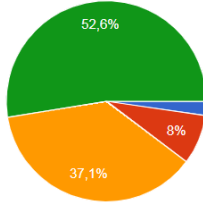
175 yanıt



● Kesinlikle katılmıyorum  
● Katılmıyorum  
● Katılıyorum  
● Kesinlikle katılıyorum.

10- Kaliteli hizmet sunar.

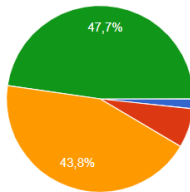
175 yanıt



● Kesinlikle katılmıyorum  
● Katılmıyorum  
● Katılıyorum  
● Kesinlikle katılıyorum.

8- Kurumumuz yenilikçidir.

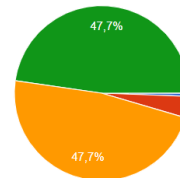
176 yanıt



● Kesinlikle katılmıyorum  
● Katılmıyorum  
● Katılıyorum  
● Kesinlikle katılıyorum.

7- Kurumumuz problemlere çözüm üretir.

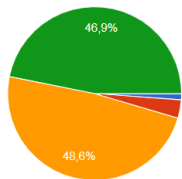
176 yanıt



● Kesinlikle katılmıyorum  
● Katılmıyorum  
● Katılıyorum  
● Kesinlikle katılıyorum.

5-Lütfen 5-20 arasındaki sorulara katılım düzeyinizi belirtiniz. Sizce Kurumumuz: Güvenilirdir.

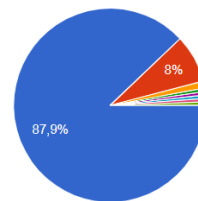
175 yanıt



● Kesinlikle katılmıyorum  
● Katılmıyorum  
● Katılıyorum  
● Kesinlikle katılıyorum.

30-Okul yöneticilerimiz ve öğretmenlerimiz beni dinler; görüş, öneri ve isteklerimi dikkate alır.

174 yanıt



● Evet  
● Hayır  
● kısmen  
● evet  
● Bazen  
● bilmiyorum  
● KESINLIKLE  
● kesinlikle

Şehit Mehmet Zengin Ortaokulu İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'mız için hazırladığımız 30 sorudan oluşan iç paydaş anketimize paydaşlarımızın vermiş olduğu cevaplara göre oluşturduğumuz değerlendirme grafikleri yukarıdadır. Planımızı çok uzatmamak için paylaşmaya değer sadece 14 grafiğimizi koyabildik. Diğer soruların yanıtlarına göre oluşturduğumuz değerlendirme grafiklerini bunlarla beraber bir değerlendirme raporu oluşturup Şehit Mehmet Zengin Ortaokulu İlkokulu Müdürümüze ve Stratejik Plan Üst Kuruluna teslim ettik. Yukarıdaki 14 grafiğimizin kısaca değerlendirmesini yapacak olursak;

*-Sorulara verilen yanıtların geneline bakacak olursak yüzde olarak olumlu sonuçların alındığı yukarıdaki grafiklerde yüzde olarak görülmektedir.*

### İç Paydaş Anketimizin Sonuç Raporu:

Toplam 460 kişinin katıldığı öğretmen,veli,öğrenci ve idareci, iç paydaş anketi ekibimiz tarafından ayrıntısıyla analiz edilmiş ve çok yüksek bir oranda müdürlüğümüzün iş ve işlemlerinden memnun kaldıkları, kendini güvende hissettikleri ve okulumuz personeli olmaktan gurur duydukları anlaşılmıştır.

Bazı anket sorularına verilen cevaplardaki kısmi sorunların kaynağının bulunup çözüm üretilmesi gerektiği üst kurulumuzla paylaşılmıştır. Bu anketimizden aldığımız sonuçlarla, temel değerlerimizle, güçlü ve zayıf yönlerimizi tespit etmemiz daha da kolaylaşmıştır. Yine iç paydaş ve dış paydaş anketlerimizin ışığında bakanlığımızın belirlediği amaç ve hedeflerle aynı doğrultuda performans göstergeli stratejiler üretmemiz daha da kolaylaşmıştır.

### GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	Kırsal kesimde yaşadıkları için kros gibi fiziki güç gösteren müsabakalarda daha başarılı olması
-------------------	--

<b>Çalışanlar</b>	Kadromuzun genç ve tecrübeli olması
<b>Veliler</b>	Velilerin okula karşı ilgisi ve iyi ilişkiler içinde olunması
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Okul bina ve bahçemizin yerleşim yerinin uygun yerinde olması
<b>Donanım</b>	Araç gereç bakımından bir eksiklik olmaması
<b>Bütçe</b>	Hayırsever velilerimizin ve okul yapımında katkısı olan kişilerin yardımı
<b>Yönetim Süreçleri</b>	İdare tarafından güzel bir kurum kültürünün oluşturulması
<b>İletişim Süreçleri</b>	Yönetim ve öğretmenlerin uyum içinde çalışması
<b>Vb</b>	Okulumuzdaki saygı, sevgi ve güven ortamı

### Zayıf Yönler

<b>Öğrenciler</b>	Öğrencilerimizin çoğunluğunun işçi çocuğu olması sebebiyle ailelerden gereken ilgiyi görememeleri.
<b>Çalışanlar</b>	Çalışanların empati, örgütsel ve motivasyon yetersizliği
<b>Veliler</b>	Velilerin eğitim profilinin düşük olması.
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Okul bahçesinin yetersizliği
<b>Donanım</b>	Okulumuzda fen laboratuvarının yetersizliği, toplantı, spor ve sanat etkinlikleri için salon bulunmaması.
<b>Bütçe</b>	Okulumuzun hayırsever harici destek alamaması
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Okulda rehberlik ve psikolojik danışman öğretmen olmayışı
<b>İletişim Süreçleri</b>	Çiftçi olan velilerimizin veli toplantılarına katılımın az olması
<b>Vb</b>	

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

<b>Politik</b>	Bakanlığımızın Vizyon 2023 belgesinde yer alan unsurların müdürlüğümüzde/kurumumuzda pozitif beklentiler oluşturması
<b>Ekonomik</b>	Köyde yaşayan hayırseverlerin desteğini almak
<b>Sosyolojik</b>	Velilerle beraber geziler düzenlenmesi
<b>Teknolojik</b>	Yeniliklere açık bir ekip olunması
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Mevzuat ve yasal değişikliklerin devamlı takip edilmesi
<b>Ekolojik</b>	Okulumuz etrafında tarımsal faaliyetlerin yapılması ve onların gözlemlenmesi

#### Tehditler

<b>Politik</b>	Bulduğumuz bölgenin hızlı göç alıp-vermesi ve öğrenci gelip-gitme sorunu
<b>Ekonomik</b>	Velilerimizin gelir düzeyinin düşük olması
<b>Sosyolojik</b>	Sosyal faaliyetlere katılımın az olması
<b>Teknolojik</b>	Öğrencilerin evlerinde internet ve bilgisayar olmaması
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Mevzuatın yanlış yorumlanması
<b>Ekolojik</b>	Okulumuzun etrafında cam seralarının olması

## **GELİŞİM VE SORUN ALANLARI**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>EĞİTİME ERİŞİM</b>	<b>EĞİTİMDE KALİTE</b>	<b>KURUMSAL KAPASİTE</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım.....
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
Kütüphane kullanımı	.....	Taşıma ve servis
.....		İnsan kaynakları

### **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

<b>1</b>	% 100 okullaşma oranı
<b>2</b>	%1 devamsızlık oranı
<b>3</b>	Okula uyum ve oryantasyon için sürekli sportif ve kültürel çalışmalar yapılmaktadır
<b>4</b>	Kütüphanemiz sürekli açıktır.
<b>5</b>	Yeni gelen öğrencilerin uyum sorunu yaşamamaları için tam bir bütünlük halinde hareket edilmektedir
<b>6</b>	Öğrenciler teknolojik aletlere istedikleri zaman ulaşabilmektedir.
<b>7</b>	Fotokopi ve benzeri kaynaklardan sınırsız faydalanılmaktadır.
<b>8</b>	Öğrencilerin eğitim ve öğretim adına eksikleri anında karşılanmaktadır.
<b>9</b>	.....
<b>10</b>	.....

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Bilgisayar laboratuvarının olması
2	Fen laboratuvarının olması
3	Araç ve gereçlerin yeterli olması
4	Sosyal, sportif ve kültürel etkinliklerin olması
5	Projelerin özendirilmesi ve artırılması
6	Akademik başarının artırılması
7	Öğretmenlerin teknolojiyi iyi kullanması
8	Düzenli veli toplantı ve ziyaretlerinin yapılması
<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Kurumsal iletişimin iyi olması.
2	Okulun sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının arttırılması
3	Donatım eksiklerinin giderilmesi
4	Okul güvenliğine yönelik tespit edilen eksikliklerin giderilmesi
5	Yabancı dil becerilerini kullanan personel sayısını arttırmaya yönelik çalışmalar yapılması
6	Okullardaki fiziki durumun iyileştirilmesi ve öğrencilere uygun hale getirilmesi
7	Temizlik ve hijyene yönelik gerekli tedbirlerin alınması

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### ***MİSYONUMUZ***

Hayata Özgüvenle bakabilen milli ve manevi değeri yüksek mutlu bireyler yetiştirmek.

### ***VİZYONUMUZ***

Öğrenimde duvarların aşıldığı, yer ve zaman birlikteliğinin aşıldığı bir dönem içinde geleceğe, geçmişinden feyz alarak emin adımlarla ilerleyebilen, yaptığı iş her ne olursa olsun liyakat ve sevgiyle yapan bireyler yetiştirmek

### ***TEMEL DEĞERLERİMİZ***

\*Atatürk ilke ve devrimlerini, bu çizgide bir demokrasi ve barış anlayışını benimseriz.

\*Gelişimde bilimsellik ve akılcılığı temele alırız.



- \*İlişkilerinde; dürüstlüğü, güveni, hoşgörüyü esas alan ve etkili iletişim kurabilen bireyler olmayı tercih ederiz.
- \*Kendisiyle barışık, sağlıklı bir güven duygusu ve özdenetim geliştirmiş bireyler olmayı yeğleriz.
- \*Çalışanlarımızın gelişiminin bizim gelişimimiz olduğuna inanırız.
- \*Okulumuzdaki her çalışanın gelişmesi için ortamlar hazırlarız.
- \*Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.
- \*Değişimin ve sürekli gelişimin önemine inanırız.
- \*Öğrenci, veli ve toplumun beklentilerini karşılayacak bir gelişimin yanındayız.
- \*Tüm çalışanların gelişmesi için fırsat eşitliği sağlarız.
- \*Çalışanları tanır; onların yeteneklerini geliştirir, fikirlerine değer veririz.
- \*Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.
- \*Okulumuzda yapılan çalışmaların ülkemize ve insanlığa katkı getireceğine inanırız.
- \*Kurumdaki tüm çalışanların sürekli eğitimin bir parçası olduğuna inanırız.

## **AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

### **TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### **STRATEJİK AMAÇ 1:**

Bireylerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayan ve her bireyin en temel hakkı olan eğitime; bireylerin ekonomik, sosyal, kültürel, demografik farklılıkları ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında katılım ve tamamlamalarına imkân ve ortam sağlamak.

#### **Stratejik Hedef 1.1:**

Kayıt bölgemizde alan taraması yapılarak okul öncesi öğrencilerimizin eğitim ve öğretime katılımının her yıl için %5 artırılması.

## STRATEJİK AMAÇ 2:

Öğrencilerimizin akademik anlamda başarılarında artış sağlamak, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi, sosyal sorumluluk bilincinde sağlıklı ve mutlu öğrencilerin yetişmesine imkân sağlamak.

### Hedef 2.1.

Okulumuzun akademik başarısı oranını plan dönemi sonuna kadar % 10 arttırmak

### Hedef 2.2.

Öğrencilerin akademik başarı düzeylerine, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik kültürel ve sportif faaliyetlere katılım oranını en az %2 arttırmak.

### Hedef 2.3.

Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak öğrencilerin yabancı dil yeterliliğini artırmak ve uluslararası standartlarda dil bilen öğrenci sayısını artırmak.

## STRATEJİK AMAÇ 3:

Okulumuzun kurumsallaşma düzeyini yükseltecek, etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek; veli desteğini artırmak, beşeri ve fiziki alt yapı ile kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

### Hedef 3.1.

Okul kantinini okul dışına inşa edebilmek, okulumuzun fiziki yapısının iyileştirmek ve gelecek kuşakları en iyi şekilde yetiştirecek sıcak ve güvenli bir eğitim-öğretim ortamı oluşturmak.

### Stratejik Hedef 3.2.

Kurum kültürünün yerleştiği, öğretmenlerimizin yeterliklerinin ve performanslarının geliştirildiği, hizmet içi eğitimlere önem veren işlevsel bir insan kaynakları yönetimi yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

**Hedef 3.3.** Tasarım-beceri atölyeleri açarak okulumuza veli desteğini ve kaynakları her yıl en az %5 artırmak.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF	
		2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul)			
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	70	80	90
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	2	1	1
PG.1.1.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0,5	0,3	0,2
PG.1.1.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1

PG.1.1.7	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	-	-	-
PG.1.1.8	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitim)	-	-	-
PG.1.1.9	Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%) (halk eğitim)	-	-	-
PG.1.1.10	Şartları elverişsiz öğrencilere beslenme ve araç gereç yardımı ilişkin yardım yapılan öğrenci oranı (%)	150	200	250
PG.1.1.11	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%)	0	0	0
PG1.1.12	Bilim ve sanat merkezi öğrencilerinde programlarına devam eden öğrenci oranı	0,01	0,02	0,02

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Yönetimi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Bize uygun değil		
1.1.3	Okula yeni başlayanlara oryantasyon çalışması yapılacaktır	Okul idaresi ve tüm öğretmenler	Eylül
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin ailelerine bildirilecektir.	Okul idaresi	Bütün dönem
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilerin ailelerine bildirilecektir.	Okul idaresi	Bütün dönem
1.1.6	Özel eğitim öğrencimiz bulunmamaktadır.		
1.1.7	Okul bünyesinde yoktur.		
1.1.8	Okul bünyesinde yoktur.		

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.9	Okul bünyesinde yoktur.		
1.1.10	İmkanı olmayan öğrencilere yardım yapılacaktır	Okul idaresi	Bütün dönem
1.1.11	Okul öncesi öğretmenimiz yoktur.		
1.1.12	Öğrencimiz yoktur.		

## ***TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI***

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

**Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.**

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

## Stratejik Hedef 2.1. **Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.**

Öğrencilerimizin akademik anlamda başarılarında artış sağlamak, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi, sosyal sorumluluk bilincinde sağlıklı ve mutlu öğrencilerin yetişmesine imkân sağlamak.



### Hedef 2.1.

Okulumuzun akademik başarı oranını plan dönemi sonuna kadar % 1 arttırmak

### Hedef 2.2.

Okulda sportif faaliyetlerin planlanarak, 2021 yılında 2 sportif faaliyetin düzenlenmesi ve plan döneminde bu sayının 6'ya çıkarılması.

### Hedef 2.3.

Eğitim-öğretim yılı içerisinde öğrencilerimizin ayda okuduğu ortalama kitap sayısını her yıl için %10 arttırmak

#### Hedefin mevcut durumu:

❖ Okulumuz öğrencilerinin ayda okuduğu kitap sayısı; 2021'da 2, 2022'de 3, 2023'de 5 olduğu tespit edilmiştir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF	
		2021	2022	2023
PG.2.1.1	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	3	15	20
PG.2.1.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	15	20
PG.2.1.3	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)	10	15	20
PG.2.1.4	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	68	70	80

PG.2.1.5	<b>EBA Ders Portalı öğrenci kayıt oranı (%)</b>	100	100	100
PG.2.1.6	<b>Yabancı dil eğitimine yönelik geliştirilen dijital içerik sayısı</b>	10	20	30
PG.2.1.7	<b>Mesleki eğitimde alanlara/dallara ilişkin yürütülen proje/fuar sayısı</b>	0	0	0
PG.2.1.8	<b>Herhangi bir dalda milli takım havuzunda yer alan öğrenci sayısı</b>	0	0	0
PG.2.1.9	<b>Sporcu lisanslı öğrenci sayısı</b>	8	20	40
PG.2.1.10	<b>Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)</b>	5	10	15
PG.2.1.11	<b>Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)</b>	20	30	50
PG.2.1.12	<b>Önceki öğrenmelerin tanınması kapsamında düzenlenen belge sayısı (halk eğitim)</b>	1	1	1
PG.2.1.13	<b>Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı(%)</b>	20	40	100
PG.2.1.14	<b>Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%)</b>	0	0	0
PG.2.1.15	<b>Öğretmenlerimiz tarafından Eğitim Bilişim Ağı (EBA) sistemine eklenen ders destek materyalleri ve uygulamaların sayısı.</b>	50	60	70
PG.2.1.16				
PG.2.1.17				
PG.2.1.18				
PG.2.1.19				

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Bilimsel ,kültürel ve sportif faaliyetlere öğrenciler teşvik edilecektir.	Okul idaresi ve tüm öğretmenler	Eğitim- Öğretim yılı
2.1.2	Bahçede kitap okuma etkinliği yapılacaktır.	Okul idaresi ve tüm öğretmenler	Eğitim- Öğretim yılı
2.1.3	Ağaç dikimi,yaşlı ziyareti yapılacaktır.	Okul idaresi ve tüm öğretmenler	Eğitim- Öğretim yılı
2.1.4	Eba'nın daha aktif kullanımı sağlanacaktır.	Okul idaresi ve Yabancı dil öğretmeni	Eğitim – Öğretim Yılı
2.1.5	Öğrencilerimiz kayıtlıdır.		



2.1.6	Öğrenciler ve öğretmenler tarafından dijital içerik oluşturulacaktır.	Okul idaresi ve Yabancı dil öğretmeni	Eğitim – Öğretim Yılı
2.1.7	Böyle bir çalışmamız yoktur.		
2.1.8	Öğrencimiz yoktur.		
2.1.9	Öğrenciler sportif faaliyetler konusunda desteklenecektir.	Okul idaresi ve Beden eğitimi öğretmeni	Eğitim – Öğretim Yılı
2.1.10	Öğrencimiz yoktur.		
2.1.11	Öğrencimiz yoktur.		
2.1.12	Okulumuz kapsamında değildir.		
2.1.13	Kütüphaneye her sene yeni kitapların alımı	Okul idaresi	Eğitim – Öğretim Yılı
2.1.14	Okulumuz kapsamında değildir.		
2.1.15	Öğretmenlerimize Eba kullanımı ve materyal paylaşımı konusunda gerekli destek ve yardım sağlanacaktır.	Okul idaresi ve tüm öğretmenler	Eğitim – Öğretim Yılı

**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF		
		Mevcut	2021	2022
PG.2.2.1	Okulumuzda/Kurumumuzda yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	0	0	0
PG.2.2.2	Fen ve sosyal bilimler liselerinde ders ve proje etkinliklerine katılan öğretim üyesi sayısı	0	0	0
PG.2.2.3	Fen ve sosyal bilimler liseleri ile üniversiteler arasında imzalanan protokol sayısı	0	0	0
PG.2.2.4	Okulumuzda/Kurumumuzca Ulusal-uluslararası olarak Yapılan proje sayısı (Tübitak-Erasmus-AB veya bakanlık	0	0	0

	düzeyinde projeler)			
<b>PG.2.2.5</b>	Okulumuzda/Kurumumuzda staj yapan öğrencilerimize ilişkin İşletmelerin memnuniyet oranı (%) (mesleki eğitim kurumları)	0	0	0
<b>PG.2.2.6</b>	Okulumuzda/Kurumumuzda Mezunların memnuniyet oranı(%)	100	100	100
<b>PG.2.2.7</b>	Okulumuzda/Kurumumuzda Mesleki rehberlik faaliyetleri konusunda rehberlik yapılan öğrenci oranı (%)	100	100	100
<b>PG.2.2.8</b>	Okulumuzda/Kurumumuzda Yetiştirme kurslarını dönem sonu itibari ile tamamlayan öğrenci oranı (%)	30	40	45
<b>PG.2.2.9</b>	Okulumuzda/Kurumumuzda Bir eğitim-öğretim yılında müdürlüğümüzce düzenlenen toplantı ve etkinlikleri katılan veli oranı (%)	7	10	18

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Okulumuz kapsamında değildir.		
2.2.2	Okulumuz kapsamında değildir.		
2.2.3	Okulumuz kapsamında değildir.		
2.2.4	Böyle bir çalışmamız yoktur.		
2.2.5	Böyle bir çalışmamız yoktur.		
2.2.6	Öğrencilerimiz memnundur.		
2.2.7	Okulumuz kapsamında değildir.		
2.2.8	Bütün öğrencilerimiz tamamlamıştır.		
2.2.9	Okulumuzda veli toplantıları velilere zamanında bildirilmektedir.	Okul idaresi	Eğitim-Öğretim Yılı

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1.** Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısı iyileştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF	
		2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulumuzda/Kurumumuzda bulunan Tasarım ve Beceri Atölyesi sayısı	0	2	8
PG.3.1.2	Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	10	11	12

PG.3.1.3	Okulumuzda/Kurumumuzda Resim ve/veya Müzik atölyesi sayısı	1	2	3
PG.3.1.4	Okulumuzda/Kurumumuzda bulunan Uygulamalı dersler için atölye sayısı (mesleki eğitim kurumları)	2	4	6
PG.3.1.5	Okulumuzda/Kurumumuzda Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti birlikte olma durumu (0-1)	1	1	1
PG.3.1.6	Okulumuzda/Kurumumuzda Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	14	15	15
PG.3.1.7	Okulumuzda/Kurumumuzda Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	0	0	0
PG.3.1.8	Okulumuzda/Kurumumuzda Pansiyon doluluk oranı (%)	0	0	0
PG.3.1.9	Okulumuzda/Kurumumuzda Okulumuzda/Kurumumuzda Z kütüphanesi bulunma durumu (0-1)	0	0	0
PG.3.1.10	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen sayısı	2	3	4
PG.3.1.11	Okulumuzda/Kurumumuzda İş güvenliği eğitimi alan personel oranı	70	80	85
PG.3.1.12	Okulumuzda/Kurumumuzda Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı (mesleki eğitim kurumları)	10	20	30
PG.3.1.13	Okulumuzda/Kurumumuzda Savunma sanayinin ihtiyaç duyduğu alanlara yönelik açılan dal sayısı (0-1) (mesleki eğitim kurumları)	0	0	0
PG.3.1.14	Ulusal -Uluslararası bir alanda kuruma kazandırılan ödül durumu (0-1)	0	0	0
PG.3.1.15	Müdürlüğünüz iş ve işlemlerine yönelik paydaşların memnuniyet oranı (%)	100	100	100

## Performans Göstergeleri

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Var	Okul idaresi	Eğitim –Öğretim yılı
3.1.2	Var	Okul idaresi	Eğitim –Öğretim yılı
3.1.3	Var	Okul idaresi	Eğitim –Öğretim yılı
3.1.4	Okulumuz kapsamında değildir.	Okul idaresi	Eğitim –Öğretim yılı
3.1.5	İhtiyaç halinde kullanılabilir durumdağır.	Okul idaresi	Eğitim –Öğretim yılı
3.1.6	Öğretmen başına düşen öğrenci sayımız ideal durumdadır.	Okul idaresi ve tüm öğretmenler.	Eğitim –Öğretim yılı
3.1.7	Okulumuzda öğrenci sayısı 30 dan fazla olan şube yoktur.	-----	-----
3.1.8	Okulumuzda pansiyon yoktur.	-----	-----
3.1.9	Normal kütüphane vardır	Okul idaresi+sorumlu öğretmenler	2022
3.1.10	Okulumuz öğretmenlerini Yabancı Dil sınavına katılması için teşvik	Okul idaresi	Eğitim Öğretim yılı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	edilecektir.		
3.1.11	İş güvenliği eğitimi alan personel sayımız arttırılacaktır.	Okul idaresi	2021
3.1.12	Okulumuz kapsamında değildir.	-----	-----
3.1.13	Okulumuz kapsamında değildir.	-----	-----
3.1.14	Ulusal- Uluslararası yarışmalar hakkında öğretmen ve öğrencilerimiz bilgilendirilecektir.	Okul idaresi	Eğitim Öğretim yılı
3.1.15	Müdürlüğümüz aynı ilgiyle çalışmaya devam edecektir.	Okul idaresi	2021-2023

## IV. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2021-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	50000	170000	220000	440000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	500	750	1000	4500
<b>TOPLAM</b>	50500	170750	221000	444500

## V. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Okullarımız ve kurumlarımız için yapılacak olan okul gelişim modeli ve stratejik plan izleme modeli sistemine

## **STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

ilgili verilerin girişleri yapılacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ**

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	H.BAYRAM DEMİR	OKUL MÜDÜRÜ	
2	MUHAMMET KELEZOĞLU	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	ŞADIYE KOCAOĞLU	ÖĞRETMEN	
4	İLKAY ÖNCE	ÖĞRETMEN	
5	FAHRİ ÖZER	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
6	FATİH SAYAR	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	

ONAY

H.Bayram DEMİR

Okul Müdürü